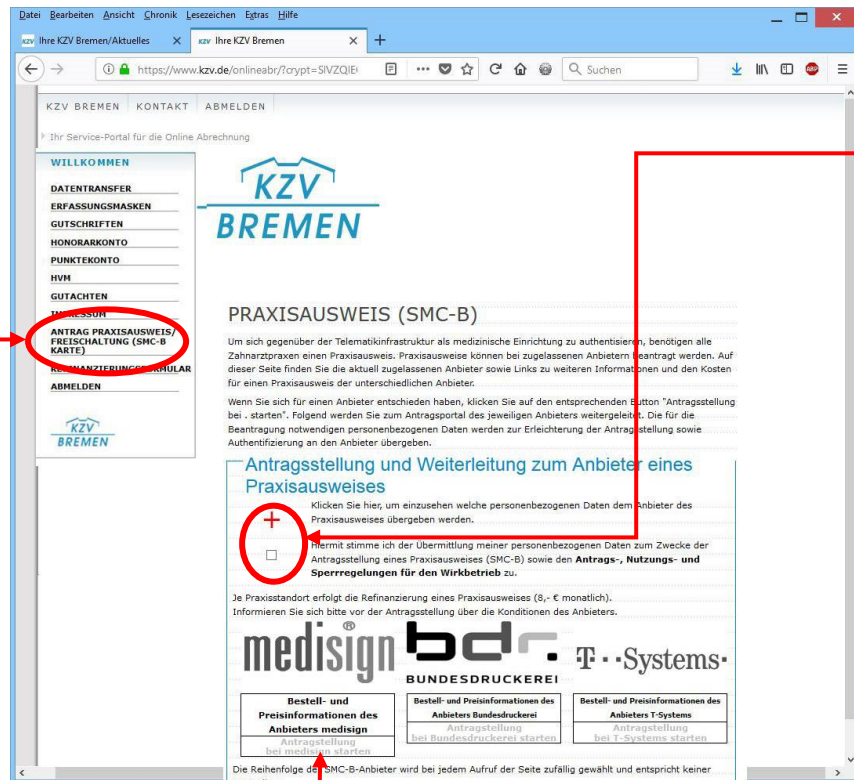
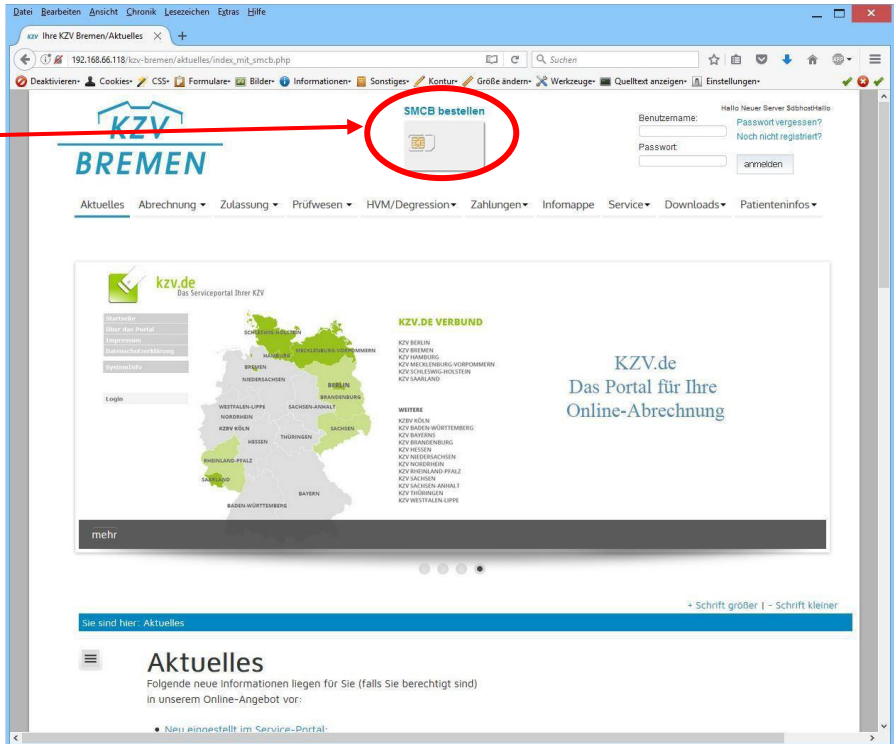


Anleitung zur Bestellung einer SMC-B bei Medisign

Auch für die Bestellung des Praxisausweises (SMC-B) bei Medisign klicken Sie bitte zunächst auf den Button „SMCB bestellen“ auf der Homepage der KZV Bremen (www.kzv-bremen.de).

Melden Sie sich dann mit ihren persönlichen Zugangsdaten (Benutzername / Passwort) am Service-Portal für die Online Abrechnung an.

Das folgende Fenster öffnet sich nach einem Klick auf den Menüpunkt „Antrag Praxisausweis ...“.



Möchten Sie vorab die zu übermittelnden Daten überprüfen, klicken Sie auf das Plus-Zeichen.

Danach setzen Sie bitte einen Haken bei „Hiermit stimme ich der Übermittlung meiner personen-bezogenen Daten zum Zwecke der Antrags-, Nutzungs- und Sperrregelungen für den Wirkbetrieb zu.“

Andernfalls ist keine weitere Bearbeitung möglich.

Die Antragsstellung ist nun aktiviert (sie wird rot) und kann geklickt werden.

Jetzt befinden Sie sich im Antragsportal von Medisign.

Es öffnet sich ein mit ihren Daten vorbefülltes Formular.

Am Ende jeder Seite klicken Sie auf „weiter“ um die nächste Seite des Formulars auszufüllen. Vor dem Absenden beantworten Sie bitte noch notwendige Einverständniserklärungen und Bestätigungen. Sie können den Antrag auch verwerfen oder die Antragsstellung unterbrechen und zu einem späteren Zeitpunkt mit der Bearbeitung fortfahren.

Auf der letzten Seite müssen Sie sich registrieren und erhalten dann eine Zusammenfassung und können den Antrag einreichen & kostenpflichtig bestellen.

Falls Sie Fragen zum Ausfüllen des Formulars haben, wenden Sie sich bitte an die Service-Hotline von Medisign.

Nach dem Absenden des Formulars wird Ihnen eine PDF Datei mit Passwörtern und Antragsdaten zum Herunterladen angeboten. **Es wird empfohlen diese Datei zu speichern oder auszudrucken. Die weitere Bearbeitung des Formulars kann nur unter Eingabe des Passwortes, welches bei der Registrierung verwendet wurde, erfolgen.**

Zum Abschluss des Vorgangs wird das Formular an Medisign übermittelt. Eine Bestellbestätigung für Ihren medisign Praxisausweis (SMC-B) erhalten Sie danach per E-Mail.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an



Frau Dr. Monika Anker:

0421/22007 - 76

(manker@kzv-bremen.de)